**MINUTA**

Minuta No. 001 MGASoluciones

Fecha : Miércoles 11 de enero

Hora : 09:50 am

Lugar : Aula 07, UCR Sede del Atlántico

Siendo las 09:50 horas del día 11 de enero de 2016, se reúne el grupo: **MGASoluciones**, en sesión extraordinaria previa citación realizada.

**ASISTENTES:**

La persona encargada que precede la reunión, Alberth Calderón Alvarado, pasó lista y determinó que había quórum.

Los asistentes a esta reunión son:

· Albert Calderón Alvarado. \_\_\_\_\_\_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

· Anthony Hernández Badilla \_\_\_\_\_\_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

· Gustavo Nájera Nájera. \_\_ \_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

· Michael Meléndez Mesén. \_\_\_\_\_\_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AGENDA:**

1. Entrega de tareas a los miembros del grupo.

**ASUNTOS:**

**1.** **Asuntos tratados y acuerdos tomados**

• **Tareas concluidas con éxito.**

◦ Se llevó a cabo la realización del CRUD Cuenta.

Encargado: Gustavo Nájera Nájera.

◦ Se realizó el CRUD producto, el cual fue realizado con éxito. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ Se realizó la documentación correspondiente a los casos de uso Producto. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ La tarea asignada correspondía a la realización del CRUD Celular y Computadora. Concluido, pero problema con carga del server GitHub. Albert Calderón Alvarado,

◦ La tarea asignada de la creación de los scripts dinámicos de las direcciones fue realizada correctamente. Encargado: Anthony Hernández Badilla.

• **Tareas a realizar.**

* CRUD de cuentas. Gustavo Najera
* CRUD de Producto. Michael Meléndez.
* CRUD de Computadora y Celular. Albert Calderón.
* CRUD de Clientes dirección. Anthony Hernández

• **Impedimentos**

* Problema de seguridad para registrar los cambios en el github online.

**2.** **Tareas realizadas que no fueron planeadas**.

◦ Se realizó el diseño y creación de la base de datos. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ Se realizó la creación y estructuración del proyecto en las diferentes capas Business, Data, Domain y Presentation. Encargado: Michael Meléndez Mesén

**3.** **Asuntos Pendientes**

* Tarea 1; CRUD de Cuenta. Concluida.
* Tarea 2; CRUD de Producto. Concluida.
* Tarea 3 CRUD de Computadora y Celular. que aún no se ha resuelto y siguen postergándose
* CRUD de Clientes. Anthony Hernández

**4.** **Asuntos Nuevos**

* Ningún asunto tratado

**5.** **Cumplimiento de tareas asignadas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Grado de conclusión** | **Nota** |
| CRUD Celular y Computadora | Albert Calderón Alvarado | Incompleto |  |
| CRUD Cuenta | Gustavo Nájera Nájera | Completo. |  |
| CRUD de clientes dirección | Anthony Hernández Badilla | Completo |  |
| CRUD Producto | Michael Meléndez Mesén | Completo |  |

\*Aunque el proyecto es grupal, en cada iteración se asignará una persona del grupo como responsable de cada una de las tareas asignadas.

\*\*Existen tareas ya definidas como avances revisables en cada iteración:

1. Diagramas de casos de uso

2. Modelo de datos

3. Diagrama de aplicación

4. Módulos funcionales en ejecución

**PRÓXIMA REUNIÓN:**

Fecha: 16 de enero

Hora: 8:00 AM

Lugar: Módulo Indígena Sede del Atlántico UCR -Turrialba

**CLAUSURA:**

Alberth Calderon Alvarado, como persona encargada de preceder la reunión, clausura la reunión a las 10: 20 horas.

**MINUTA**

Minuta No. 002 MGASoluciones

Fecha : Lunes 16 de enero

Hora : 09:50 am

Lugar : Laboratorio C, UCR Sede del Atlántico

Siendo las 09:50 horas del día 16 de enero de 2016, se reúne el grupo:**MGASoluciones**, en sesión extraordinaria previa citación realizada.

**ASISTENTES:**

La persona encargada que precede la reunión, Michael Meléndez Mesén, pasó lista y determinó que había quórum.

Los asistentes a esta reunión son:

· Albert Calderon Alvarado. \_\_\_\_\_\_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

· Anthony Hernandez Badilla \_\_\_\_\_ Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

· Gustavo Nájera Nájera. \_\_ \_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

· Michael Meléndez Mesén. \_\_\_\_\_\_Presente\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AGENDA:**

1. Entrega de tareas a los miembros del grupo.

**ASUNTOS:**

**1.** **Asuntos tratados y acuerdos tomados**

• **Tareas concluidas con éxito.**

◦ Se realizó la actualización del CRUD producto, (se agregaron campos correspondientes al tipo producto, nombre e inserción de imágenes), el cual fue realizado con éxito. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ Se realizó la incorporación de una máscara moneda para el campo de texto precio en el CRUD producto. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ Se realizó el manejo de sesiones para obtener el idCliente, para posteriormente ser registrado en la tabla de búsquedas. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ Se realizó la actualización de la documentación correspondiente a los casos de uso Producto. Encargado: Michael Meléndez Mesén.

◦ Se realizó la incorporación de búsquedas de productos. Encargado: Gustavo Nájera Nájera

◦ Se actualizaron los atributos referentes a Cuenta. Encargado: Gustavo Nájera Nájera

◦ Se reestructura el proyecto en los archivos relacionados a Cuenta y Búsquedas. Encargado: Gustavo Nájera Nájera

◦ Se crea el CRUD de Tipo de Producto. Encargado Albert Calderón Alvarado

◦ Se crea el CRUD de Cliente. Encargado Albert Calderón Alvarado.

◦ Se eliminó el CRUD Celular y Computadora (Innecesarias al normalizar la tabla producto). Encargado Albert Calderón Alvarado

◦ Se creó el muro general donde se pueden registrar y ver los comentarios que se han hecho a los productos de la página. Anthony Hernández Badilla

◦ Se creó el muro para computadoras donde se pueden registrar y ver los comentarios que se han hecho referentes al artículo comutadora. Anthony Hernández Badilla

◦ Se creó el muro para computadoras donde se pueden registrar y ver los comentarios que se han hecho referentes al artículo mencionado. Anthony Hernández Badilla

◦ Se creó el muro para celulares donde se pueden registrar y ver los comentarios que se han hecho referentes al artículo mencionado. Anthony Hernández Badilla

• **Tareas a realizar.**

* Actualización CRUD de Producto. Michael Meléndez.
* Creación de máscara para el campo precio. Michael Meléndez Mesén
* Manejo de sesiones para obtener el idCliente. Michael Meléndez Mesén
* Incorporar la funcionalidad de búsquedas. Gustavo Nájera Nájera
* Actualizar los atributos referentes a Cuenta. Gustavo Nájera Nájera.
* Agregar el CRUD Cliente a la funcionalidad. Albert Calderón Alvarado.
* Sumar el CRUD Tipo de Producto al proyecto. Albert Calderón Alvarado.
* Limpiar del proyecto todo lo referente y exclusivo de Computadora y Celular. Albert Calderón Alvarado.
* Minería de datos referentes al muro general.
* Minería de datos referente al muro computadoras y celulares

• **Impedimentos**

**2.** **Tareas realizadas que no fueron planeadas**.

◦ Se realizó la actualización de la base de datos. Encargado: Michael Meléndez Mesén

◦ Se reestructura el proyecto en los archivos relacionados a Cuenta. Encargado: Gustavo Nájera Nájera

**3.** **Asuntos Pendientes**

**4.** **Asuntos Nuevos**

* Se planeó que la tienda virtual ya no sería especializada en dos productos, sino algo más general, es por eso que la creación del CRUD computadora y celular fueron eliminados, así como las tablas en la base de datos.
* Se procede a crear el CRUD de tipo producto y la creación de la tabla en la base de datos. Tarea asignada a Albert Calderon Alvarado.

**5.** **Cumplimiento de tareas asignadas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Grado de conclusión** | **Nota** |
| Actualización CRUD Producto.  Creación de máscara, campo precio.  Manejo de sesiones para obtener idCliente | Michael Meléndez Mesén | Completo |  |
| Actualización de CRUD Cuenta.  Incorporación de Búsquedas. | Gustavo Nájera Nájera | Completado |  |
| Creación del CRUD Cliente y CRUD Tipos de Producto. | Albert Calderon Alvarado | Completado |  |
| Creación de muro general y de productos de la tienda | Anthony Hernández Badilla | Completado |  |

\*Aunque el proyecto es grupal, en cada iteración se asignará una persona del grupo como responsable de cada una de las tareas asignadas.

\*\*Existen tareas ya definidas como avances revisables en cada iteración:

1. Diagramas de casos de uso

2. Modelo de datos

3. Diagrama de aplicación

4. Módulos funcionales en ejecución

**PRÓXIMA REUNIÓN:**

Fecha: 23 de enero

Hora: 8:00 AM

Lugar: Laboratorio C, Sede del Atlántico UCR -Turrialba

**CLAUSURA:**

Michael Meléndez Mesén, como persona encargada de preceder la reunión, clausura la reunión a las 10: 20 horas.